Załącznik nr 1 do uchwały nr 6/01/2026
Zarządu Lokalnej Grupy Działania
Stowarzyszenie „Partnerstwo dla Ziemi
Niżańskiej" z dnia 30 stycznia 2026 r.

Lokalne kryteria wyboru operacji wraz z procedurą ustanawiania i zmiany tych kryteriów w ramach wdrażania interwencji I 13.1. – LEADER/RLKS ze środków PS WPR z wyłączeniem operacji grantowych w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju Lokalnej Grupy Działania Stowarzyszenie „Partnerstwo dla Ziemi Niżańskiej" na lata 2023-2027

I. Procedura ustanawiania i zmiany lokalnych kryteriów wyboru operacji.

1. Niniejsza procedura została opracowana w celu ustalania i zmiany lokalnych kryteriów wyboru operacji w ramach LSR na lata 2023-2027, które dotyczą operacji polegających na:
    a. rozwój przedsiębiorczości, poprzez start DG;
    a. rozwój przedsiębiorczości, rozwój DG;
    b. poprawa dostępu do małej infrastruktury publicznej;
    c. kształtowanie świadomości obywatelskiej;
    d. włączenie społeczne seniorów, ludzi młodych lub osób w niekorzystnej sytuacji;
    e. ochrona dziedzictwa kulturowego lub przyrodniczego polskiej wsi;
    f. przygotowanie projektów partnerskich.
2. Za przygotowanie projektu lokalnych kryteriów wyboru operacji odpowiada biuro LGD lub grupa robocza powołana przez Zarząd LGD w skład której wchodzą przedstawiciele Zarządu LGD, Rady LGD oraz Biura LGD.
3. Projekt lokalnych kryteriów wyboru operacji przedstawiany jest do akceptacji Zarządowi LGD, a następnie zamieszczany na stronie internetowej LGD w celu konsultacji społecznych.
4. Wnioski z konsultacji społecznych lokalnych kryteriów wyboru operacji są przyjmowane bądź odrzucane przez Zarząd LGD.
5. Zarząd LGD określa ostateczną wersję lokalnych kryteriów wyboru. Akceptacja lokalnych kryteriów wyboru następuję poprzez podjęcie stosownej uchwały przez Zarząd LGD.
6. Zatwierdzenie lokalnych kryteriów wyboru operacji odbywa się w trybie określonym w umowie o warunkach i sposobie realizacji strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność.
7. Lokalne kryteria wyboru operacji obowiązują od momentu ich zatwierdzenia przez Zarząd Województwa Podkarpackiego.

8. Zmiana i aktualizacja lokalnych kryteriów wyboru dokonywana może być z inicjatywy lokalnej społeczności, pracowników biura LGD, organów LGD.
9. Biuro LGD, na podstawie bieżącej działalności oraz uwag zgłoszonych przez wskazane w ust. 8 podmioty przygotowuje propozycję zmian i aktualizacji lokalnych kryteriów wyboru operacji.
10. Procedura zmiany i aktualizacji lokalnych kryteriów wyboru odbywa się na zasadach określonych w ust. 2 do 7 z uwzględnieniem ust. 12.
11. Zmienione lokalne kryteria wyboru operacji obowiązują dla naborów ogłaszanych po dniu ich zatwierdzenia przez Zarząd Województwa Podkarpackiego.
12. W przypadku zmian w lokalnych kryteriach wyboru operacji wynikających z wezwań Zarządu Województwa Podkarpackiego, zmian redakcyjnych bądź uszczegółowienia opisu kryteriów, dopuszcza się przyjęcie tych kryteriów bez potrzeby przeprowadzania konsultacji społecznych.

II. Kryteria wyboru operacji Lokalnej Grupy Działania Stowarzyszenie „Partnerstwo dla Ziemi Niżańskiej".

C.2. Wzmocnienie przedsiębiorczości na obszarze LGD, w tym wdrożenie działań ekonomizujących sektor organizacji pozarządowych. P.2.1.1 Bezpośrednie dotacje na tworzenie i rozwój przedsiębiorczości. Rodzaj zadania: - operacje polegające na utworzeniu nowego przedsiębiorstwa.			
Lp.	**Kryteria oceny wraz z oceną punktową**	**Uzasadnienie**	**Źródło weryfikacji kryterium**
1.	**<u>Udział wnioskodawcy w szkoleniach i konsultacjach:</u>** a) Wnioskodawca brał udział w spotkaniu informacyjnym organizowanym przez LGD – **10 pkt.** b) Wnioskodawca konsultował wniosek w biurze LGD przed upływem terminu składania wniosków, następstwem konsultacji było dokonanie korekty dokumentacji przez wnioskodawcę lub potwierdzenie poprawności przygotowanych dokumentów **– 6 pkt.** c) Wnioskodawca nie brał udziału w spotkaniu informacyjnym, nie konsultował wniosku w biurze LGD lub Wnioskodawca nie dokonał korekty wniosku w zakresie wskazanym podczas doradztwa – **0 pkt.** **Punkty w ramach kryterium ulegają sumowaniu.**	LGD zależy na bardzo wysokiej jakości wniosków w związku z tym postanowiono premiować wnioskodawców, którzy skorzystali z doradztwa prowadzonego przez pracowników biura LGD. Punkty przyznawane są, jeżeli podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy osobiście skorzystał z doradztwa w ramach prowadzonego przez LGD naboru, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie oraz wyłącznie wówczas, gdy doradztwo dotyczy przedmiotowego wniosku o dofinansowanie, co uwidocznione będzie na karcie doradztwa LGD/ewidencji doradztwa i potwierdzone podpisem wnioskodawcy	Kryterium weryfikowane na podstawie dokumentacji LGD - ewidencja doradztwa lub karta doradztwa.

	*** Pierwsze kryterium rozstrzygające.**	Preferuje się wnioskodawców korzystających ze wsparcia Biura LGD w zakresie przygotowania wniosku o dofinansowanie, którzy skorzystali z doradztwa przez upływem terminu składania wniosków. **Pkt. nie przyznaje się** gdy z doradztwa korzysta osoba upoważniona przez wnioskodawcę lub jego pełnomocnik lub przedstawiciel podmiotu zewnętrznego przygotowującego dla wnioskodawcy wniosek o przyznanie pomocy oraz gdy wniosek nie został poprawiony po doradztwie. **Punkty z podpunktu a) i b) w ramach kryterium ulegają sumowaniu.**	
2.	**<u>Wnioskodawcą jest osoba z:</u>** a) grupy osób w niekorzystnej sytuacji wymagającej szczególnego wsparcia: osobą z niepełnosprawnością, kobietą, osobą poszukującą pracy **– 6 pkt.** b) zidentyfikowanej w LSR grupy osób które wymagają szczególnego wsparcia i preferencji na etapie wyboru operacji: osobą w wieku do 25 roku życia, seniorem/ką, osobą która ukończyła 60 rok życia, liderem/ką społecznym, osobą w wieku produkcyjnym wychowującą dzieci – **6 pkt.** c) wnioskodawcą jest osoba nie mieszcząca się w katalogu grup zidentyfikowanych w LSR – **0 pkt.** **Punkty w ramach kryterium ulegają sumowaniu.**	Grupy docelowe zostały określone na podstawie zidentyfikowanych w LSR grup, które wymagają szczególnego wsparcia i preferencji na etapie wyboru operacji. Strona od 46 do 48 w LSR. **Punkty z podpunktu a) i b) w ramach kryterium ulegają sumowaniu.**	Kryterium weryfikowane na podstawie wniosku wraz z załącznikami

3.	**<u>Operacja w sposób istotny sprzyja ochronie środowiska lub klimatu:</u>** a) Operacja zakłada wykorzystanie rozwiązań OZE – **6 pkt.** b) Operacja nie zakłada wykorzystania rozwiązań OZE – **0 pkt.**	Operacja zakłada wykorzystanie odnawialnych źródeł energii (OZE) w postaci: instalacji fotowoltaicznych, kolektorów słonecznych, pomp ciepła lub instalacji wykorzystujących energię wiatrową, których zastosowanie pozostaje w bezpośrednim związku z zakresem planowanej operacji. Punkty w ramach kryterium przyznawane są wyłącznie w przypadku, gdy wnioskodawca **łącznie** spełni wszystkie poniższe warunki: 1. Ujęcie kosztu instalacji OZE w budżecie operacji – koszt instalacji OZE musi być wyraźnie i jednoznacznie wyszczególniony we wniosku jako odrębna pozycja kosztowa. 2. Limit kosztów – koszt instalacji OZE nie może przekroczyć 50% całkowitych kosztów kwalifikowalnych operacji. 3. Racjonalność i adekwatność zastosowania OZE – planowana instalacja OZE musi być: o dostosowana do charakteru działalności wynikającej z zakresu operacji, o uzasadniona faktycznym zapotrzebowaniem energetycznym przedsięwzięcia, o dobrana pod względem mocy, rodzaju i skali w sposób racjonalny i ekonomicznie uzasadniony. Przez racjonalność rozumie się, że zastosowana instalacja OZE ma **realny wpływ na funkcjonowanie przedsięwzięcia**, natomiast niedopuszczalne jest	Kryterium weryfikowane na podstawie wniosku wraz z załącznikami

		wskazywanie instalacji o symbolicznej mocy lub parametrach nieadekwatnych do potrzeb operacji, których jedynym celem byłoby uzyskanie pkt. w ramach kryterium. Spełnienie powyższych warunków oceniane jest **wyłącznie na podstawie dokumentacji przedłożonej wraz z wnioskiem**. Brak spełnienia któregokolwiek z powyższych warunków skutkuje nieprzyznaniem pkt	
4.	**Liczba ludności w miejscowości, w której wnioskodawca planuje zlokalizować siedzibę firmy:** a) Do 500 mieszkańców – **15 pkt.** b) Do 1 tys. mieszkańców – **8 pkt.** c) Od 1 tys. do 2 tys. mieszkańców – **6 pkt.** d) Od 2 tys. do 5 tys. mieszkańców – **3 pkt.** e) Powyżej 5 tys. mieszkańców – **0 pkt.** **Punkty w ramach kryterium nie ulegają sumowaniu.**	Liczba ludności w miejscowości, w której znajduje się siedziba firmy określona jest na podstawie wykazów przesyłanych przez gminy obszaru LGD **Punkty w ramach kryterium nie ulegają sumowaniu.**	Kryterium weryfikowane na podstawie wniosku wraz z załącznikami
5.	**Związanie Wnioskodawcy z obszarem LGD** a) Wnioskodawca jest zameldowany na obszarze LGD powyżej 24 miesięcy – **10 pkt.** b) Wnioskodawca jest zameldowany na obszarze LGD od 18 do 24 miesięcy – **5 pkt.** c) Wnioskodawca jest zameldowany na obszarze LGD od 12 do 18 miesięcy– **0 pkt.** **Punkty w ramach kryterium nie ulegają sumowaniu.**	Ocenie podlega czy Wnioskodawca jest związany z obszarem LGD. W ramach kryterium jest badany okres zamieszkania na obszarze LGD. Punkty przyznawane są w zależności od długości okresu zamieszkania licząc od dnia złożenia wniosku. Punkty są przyznawane na podstawie zaświadczenia z właściwej dla wnioskodawcy ewidencji ludności o miejscu zameldowania na pobyt stały lub czasowy wydanego nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem wniosku. **Punkty w ramach kryterium nie ulegają sumowaniu.**	Kryterium weryfikowane na podstawie wniosku wraz z załącznikami

6.	**<u>Sposób przygotowania budżetu i jego adekwatność do zaplanowanej operacji:</u>** a) Budżet sporządzony w sposób rzetelny, przejrzysty i kompletny – **10 pkt.** b) Budżet jest nierzetelny, nieprzejrzysty i niekompletny – **0 pkt.**	Budżet uznaje się za sporządzony w sposób rzetelny, przejrzysty i kompletny, jeżeli spełnia łącznie wszystkie poniższe warunki: 1. Kompletność i jednoznaczność danych finansowych – każda pozycja budżetowa zawiera wszystkie niezbędne parametry, w szczególności: o ilość, o cenę jednostkową, o jednostkę miary, o wartość całkowitą. Brak któregokolwiek z tych elementów skutkuje uznaniem budżetu za niekompletny. 2. Realność i rynkowość cen – wszystkie ceny ujęte w budżecie są oszacowane w sposób realistyczny i nie odbiegają od aktualnych cen rynkowych dla danego rodzaju wydatku. W przypadku stwierdzenia przeszacowania lub rażącego zaniżenia kosztów budżet uznaje się za nierzetelny. 3. Poprawność rachunkowa – budżet nie zawiera błędów matematycznych, a wszystkie działania arytmetyczne (iloczyny, sumy, wartości cząstkowe i końcowe) są ze sobą zgodne. 4. Adekwatność i niezbędność wydatków – wszystkie zaplanowane wydatki: o posiadają jednoznaczne uzasadnienie w opisie operacji, o pozostają w bezpośrednim i logicznym związku z planowanymi działaniami,	Kryterium weryfikowane na podstawie wniosku wraz z załącznikami

		○ są funkcjonalnie powiązane z osiągnięciem zakładanych rezultatów i wskaźników. 5. Zachowanie zasad celowości, gospodarności i oszczędności – budżet nie obejmuje wydatków: ○ nadmiernych w stosunku do skali operacji, ○ luksusowych, prestiżowych lub wizerunkowych, ○ o charakterze konsumpcyjnym, ○ niepozostających w funkcjonalnym związku z operacją, których zakup nie jest niezbędny do wytworzenia produktów, świadczenia usług lub osiągnięcia wskaźników rezultatu, nawet jeżeli Wnioskodawca deklaruje ich subiektywną potrzebę. 10 pkt. przyznaje się wyłącznie w przypadku spełnienia wszystkich powyższych warunków łącznie. 0 pkt. przyznaje się w przypadku, gdy: ○ budżet zawiera błędy rachunkowe lub merytoryczne, ○ ceny są przeszacowane lub nierealne rynkowo, ○ brak jest jasnego i logicznego powiązania kosztów z zakresem rzeczowym operacji i jej rezultatami,	

		○ budżet obejmuje koszty nieadekwatne, nadmierne, luksusowe, prestiżowe lub konsumpcyjne, ○ koszty nie spełniają testu celowości, gospodarności i niezbędności. Ocena spełnienia kryterium dokonywana jest wyłącznie na podstawie zapisów budżetu, opisu operacji zawartego we wniosku o dofinansowanie oraz załączonej dokumentacji. Brak spełnienia któregokolwiek z warunków wyklucza możliwość przyznania pkt. w ramach kryterium.	

7.	**<u>Przejrzystość, kompletność i spójność opisu projektu:</u>** a) Opis operacji zawiera przejrzyste i przemyślane działania, spójne z budżetem oraz planowanymi do osiągnięcia rezultatami. **– 10 pkt.** b) Opis operacji jest nieprzejrzysty, zaplanowane działania są opisane w sposób niejasny i niespójny, brakuje odniesień do budżetu. **– 0 pkt.**	Opis operacji uznaje się za przejrzysty, kompletny i spójny, jeżeli spełnia łącznie wszystkie poniższe warunki: 1. Powiązanie ze wskaźnikami – opis operacji jednoznacznie zakłada realizację: o co najmniej jednego wskaźnika produktu oraz o co najmniej jednego wskaźnika rezultatu określonych dla danego celu i przedsięwzięcia w LSR. 2. Zgodność z Lokalną Strategią Rozwoju – zaplanowane działania: o znajdują bezpośrednie odzwierciedlenie w typach działań określonych w LSR, o są zgodne z celami szczegółowymi oraz przypisanymi im przedsięwzięciami. 3. Spójność opisu z budżetem – wszystkie działania opisane w projekcie: o mają swoje jednoznaczne odzwierciedlenie w budżecie, o są logicznie powiązane z zaplanowanymi kosztami, o nie występują rozbieżności pomiędzy opisem rzeczowym a finansowym operacji. 4. Kompletność dokumentacji – opis operacji oraz wymagane załączniki: o zawierają wszystkie informacje niezbędne do jednoznacznej oceny operacji,	Kryterium weryfikowane na podstawie wniosku wraz z załącznikami

		○ nie zawierają luk informacyjnych utrudniających ocenę zakresu rzeczowego, finansowego lub wskaźnikowego. 5. Jednoznaczność i logiczna konstrukcja opisu – zakres rzeczowy operacji: ○ jest przedstawiony w sposób uporządkowany i czytelny, ○ umożliwia jednoznaczną identyfikację działań, ich kolejności oraz efektów, ○ nie zawiera sprzeczności wewnętrznych ani opisów ogólnikowych. **10 pkt.** przyznaje się wyłącznie w przypadku łącznego spełnienia wszystkich powyższych warunków. **0 pkt.** przyznaje się w przypadku, gdy: • opis operacji nie zakłada realizacji co najmniej jednego wskaźnika produktu i jednego wskaźnika rezultatu, • zakres działań nie znajduje odzwierciedlenia w typach działań określonych w LSR, • występują niespójności pomiędzy opisem operacji a budżetem, • brakuje informacji lub dokumentów niezbędnych do oceny kryterium, • opis operacji jest niejasny, ogólnikowy lub wewnętrznie sprzeczny.	

		Ocena kryterium dokonywana jest **wyłącznie na podstawie treści wniosku oraz wymaganych załączników**. Brak spełnienia któregokolwiek z warunków skutkuje nieprzyznaniem pkt.	

8.	**<u>Wykorzystanie lokalnych zasobów:</u>**
	a) Operacja będzie wykorzystywać lokalne zasoby i tradycje lokalne – **12 pkt.**
	b) Operacja będzie wykorzystywać lokalny potencjał endemiczny – **6 pkt.**
	c) Operacja nie zakłada wykorzystania lokalnego potencjału endemicznego, lokalnych zasobów i tradycji lokalnych – **0 pkt.**
	Punkty w ramach kryterium nie ulegają sumowaniu.
	*** Drugie kryterium rozstrzygające.**
		Kryterium służy ocenie, w jakim stopniu operacja realnie i funkcjonalnie wykorzystuje lokalne zasoby, tradycje oraz potencjał endemiczny obszaru LGD, zidentyfikowane w Lokalnej Strategii Rozwoju (LSR), w szczególności na stronach 21–26.
		
		Za lokalne zasoby i tradycje uznaje się w szczególności:
		
		• tradycje rzemieślnicze (m.in. wikliniarskie, szkutnicze, flisackie),
		• dziedzictwo kulinarne i lokalne produkty,
		• dziedzictwo historyczne i kulturowe regionu,
		• lokalne zasoby przyrodnicze i krajobrazowe,
		• lokalny potencjał endemiczny (unikatowe na danym obszarze zasoby naturalne, kulturowe lub społeczne).
		
		12 pkt. – przyznaje się w przypadku, gdy operacja:
		
		• wykorzystuje **lokalne zasoby i tradycje lokalne jako główny i niezbędny element operacji**,
		• a ich wykorzystanie:
		  ○ wynika bezpośrednio z charakteru planowanej działalności,
		  ○ ma wymiar **funkcjonalny, operacyjny i merytorycznie uzasadniony**,
		  ○ znajduje jednoznaczne odzwierciedlenie w opisie operacji, budżecie oraz planowanych rezultatach,
			Kryterium weryfikowane na podstawie wniosku wraz z załącznikami

		○ stanowi podstawę tworzonego produktu lub usługi. **6 pkt. – przyznaje się w przypadku, gdy operacja:** • wykorzystuje **lokalny potencjał endemiczny** (np. zasoby przyrodnicze, krajobrazowe, kulinarne, historyczne), • jednak nie stanowi on głównego rdzenia operacji, a jedynie jej **istotny element wspierający**, • a jego wykorzystanie: ○ jest logicznie powiązane z zakresem projektu, ○ znajduje odzwierciedlenie w działaniach i budżecie, ○ ma realny wpływ na charakter przedsięwzięcia. **0 pkt. – przyznaje się w przypadku, gdy:** • operacja **nie zakłada wykorzystania lokalnych zasobów, tradycji ani lokalnego potencjału endemicznego** lub gdy: • deklarowane wykorzystanie: ○ ma charakter **symboliczny, marginalny lub incydentalny**, ○ nie pozostaje w rzeczywistym, funkcjonalnym związku z planowaną działalnością, ○ polega jedynie na wprowadzeniu pojedynczych, niepowiązanych z działalnością elementów lokalnych (np.	

		okazjonalne użycie produktu lokalnego bez związku z główną osią operacji), o ma na celu wyłącznie uzyskanie pkt. **Punkty w ramach kryterium nie ulegają sumowaniu.**	
9.	**<u>Innowacyjność:</u>** a) Operacja spełnia kryterium innowacyjności **– 6 pkt.** b) Operacja nie jest innowacyjna w zakresie wskazanym w LSR **– 0 pkt.**	Kryterium ocenia, czy planowana operacja ma charakter **innowacyjny w skali obszaru objętego LSR**, tj. czy wprowadza rozwiązanie nowe lub istotnie udoskonalone w odniesieniu do lokalnych warunków społeczno-gospodarczych. Przez innowacyjność rozumie się **wdrożenie nowego lub znacząco udoskonalonego produktu, usługi, procesu, metody organizacyjnej lub nowego sposobu wykorzystania lokalnych zasobów** (przyrodniczych, kulturowych, historycznych lub społecznych), które **nie były dotychczas stosowane na obszarze LSR lub były stosowane w sposób istotnie mniej rozwinięty**.	Kryterium weryfikowane na podstawie wniosku wraz z załącznikami

		Za innowacyjne uznaje się wyłącznie działania, które stanowią **rzeczywistą, mierzalną i weryfikowalną zmianę**, a nie działania o charakterze: • standardowym, • powszechnie stosowanym w danej branży, • odtwórczym, • symbolicznym lub pozornym. Ocena innowacyjności dokonywana jest wyłącznie na podstawie treści wniosku oraz załączników. Innowacyjność: • musi być jednoznacznie opisana, • odnosić się do kontekstu lokalnego LSR, • być weryfikowalna i logicznie powiązana z zakresem operacji oraz budżetem. **6 pkt. – przyznaje się w przypadku, gdy operacja:** Punkty przyznaje się wyłącznie w przypadku, gdy z treści wniosku i/lub załączników **jednoznacznie wynika**, że operacja spełnia **co najmniej jedno z poniższych kryteriów innowacyjności określonych w LSR**: • wprowadza **nową na obszarze LSR usługę lub produkt**, • wprowadza **nowy sposób zaangażowania społeczności lokalnej**, • zakłada **nowatorskie wykorzystanie lokalnych surowców i zasobów**, w tym	

		kulturowych, historycznych, przyrodniczych lub ludzkich, • wprowadza **nowatorski sposób aktywizacji społeczności lokalnej** i włączania jej w proces rozwoju społeczno-gospodarczego, • realizowana jest w oparciu o **nową technologię, nowy produkt lub nową usługę** w skali obszaru LSR. Warunkiem przyznania pkt. jest **konkretne, opisowe i możliwe do zweryfikowania wykazanie innowacyjności**, w szczególności poprzez: • wskazanie **na czym polega nowość rozwiązania w skali obszaru LSR**, • porównanie planowanego rozwiązania z dotychczas funkcjonującymi na obszarze, • wykazanie **mierzalnego efektu zmiany**. Warunek innowacyjności uznaje się również za spełniony, gdy Wnioskodawca na moment składania wniosku przedłoży **opinię o innowacyjności** wydaną przez: • uczelnię wyższą, • jednostkę naukowo-badawczą, • inny uprawniony podmiot. 0 pkt. przyznaje się w sytuacji, gdy: • operacja **nie wprowadza żadnej nowej lub istotnie udoskonalonej zmiany w skali obszaru LSR**, • proponowane rozwiązania:	

		○ mają charakter **standardowy i powszechnie stosowany**, ○ stanowią jedynie **adaptację rozwiązań typowych bez elementu nowości lokalnej**, ○ mają charakter **symboliczny, deklaratywny lub marginalny**, ○ nie są funkcjonalnie powiązane z zakresem operacji, ○ zostały wskazane jedynie w celu uzyskania pkt. Brak spełnienia powyższych warunków skutkuje nieprzyznaniem pkt. w kryterium.	
10.	**<u>Doświadczenie i wykształcenie wnioskodawcy:</u>** a) Wnioskodawca posiada wykształcenie adekwatne do planowanej operacji potwierdzone świadectwem lub zaświadczeniem – **4 pkt.** b) Wnioskodawca posiada doświadczenie zawodowe adekwatne do planowanej operacji potwierdzone świadectwem pracy lub rekomendacjami – **4 pkt.** c) Wnioskodawca nie posiada adekwatnego do planowanej operacji doświadczenia i wykształcenia – **0 pkt.** **Punkty w ramach kryterium ulegają sumowaniu.**	Wnioskodawca posiada kwalifikacje **bezpośrednio i jednoznacznie związane z przedmiotem planowanej operacji**, tj. z zakresem działalności gospodarczej, którą zamierza podjąć lub rozwinąć (posiada odpowiednie wykształcenie kierunkowe, ukończył kursy lub szkolenia branżowe **albo** posiada doświadczenie zawodowe w tym samym sektorze). Punkty w ramach kryterium przyznawane są wyłącznie w sytuacji, gdy wnioskodawca dołączy do wniosku **stosowny dokument potwierdzający kwalifikacje przypisane do konkretnego profilu planowanej działalności**, tj.: • świadectwo ukończenia szkoły o profilu zgodnym z planowaną działalnością, • dyplom studiów kierunkowych,	Kryterium weryfikowane na podstawie wniosku wraz z załącznikami

		• imienne zaświadczenie lub certyfikat ukończenia kursu bądź szkolenia branżowego, • dokumenty potwierdzające doświadczenie zawodowe w danej branży (np. świadectwa pracy, umowy, rekomendacje). **Wykształcenie lub doświadczenie wnioskodawcy musi pozostawać w bezpośrednim, merytorycznym związku z charakterem planowanej działalności gospodarczej.** Nie uznaje się za spełniające kryterium kwalifikacji ogólnych, niezwiązanych branżowo z profilem planowanej działalności (np. ogólne wykształcenie ekonomiczne, administracyjne lub ogólnomenedżerskie w przypadku działalności wymagającej wiedzy technicznej, rzemieślniczej lub specjalistycznej). Przykładowo: • ukończenie technikum stolarskiego stanowi podstawę do przyznania pkt. w przypadku planowanej działalności w zakresie stolarstwa, • doświadczenie zawodowe jako grafik komputerowy stanowi podstawę do przyznania pkt. w przypadku działalności związanej z projektowaniem graficznym lub przygotowaniem materiałów do druku.	

		Posiadanie przez wnioskodawcę **wykształcenia kierunkowego i/lub doświadczenia zawodowego w sektorze, w którym chce on uruchomić działalność gospodarczą**, znacząco zwiększa prawdopodobieństwo prawidłowej realizacji operacji, ogranicza ryzyko niepowodzenia projektu oraz ryzyko zwrotu środków finansowych, a tym samym przyczynia się do osiągnięcia celów Lokalnej Strategii Rozwoju. Punkty z podpkt. **a) i b)** ulegają sumowaniu, pod warunkiem spełnienia wymogu **branżowej zgodności kwalifikacji z planowanym przedmiotem działalności gospodarczej**.	

11.	**<u>Działalność gospodarcza odnosi się do typów działań</u>** a) Wnioskodawca planuje podjąć działalność gospodarczą rekomendowaną w LSR **– 10 pkt.** b) Wnioskodawca podejmuje działalność w innej branży niż wskazana w LSR jako priorytetowa **– 0 pkt.**	Zgodnie z rekomendacjami powstałymi na etapie warsztatów partycypacyjnych wsparcie w ramach przedsięwzięcia P.2.1.1 „Bezpośrednie dotacje na tworzenie i rozwój przedsiębiorczości" skierowane będzie do osób i podmiotów rozpoczynających lub prowadzących działalność gospodarczą: - wykorzystującą zidentyfikowane w LSR zasoby i tradycje lokalne w działalności gospodarczej (działania obejmujące wykorzystanie min. tradycji związanych z wyrobami z wikliny, tradycji flisackich, lokalnych produktów, tradycji kulinarnych, historii i dziedzictwa kulturowego regionu itp.); - w zakresie tworzenia lub rozwijania usług społecznych świadczonych na rzecz mieszkańców (min. w zakresie wspierania i opieki nad dziećmi, osobami starszymi, niepełnosprawnymi a także wsparcia grup w szczególnie niekorzystnej sytuacji oraz środowisk o utrudnionym dostępie do usług społecznych); - w zakresie tworzenia oferty edukacyjnej oraz kulturalnej dla mieszkańców obszaru; - działalności rekreacyjnej i/lub turystycznej prowadzonej w oparciu o zasoby i infrastrukturę dostępną na terenie obszaru; - prowadzących działalność w zakresie: odnawialnych źródeł energii, wdrażania rozwiązań i technologii ograniczających negatywny wpływ człowieka na środowisko oraz wspierających racjonalne gospodarowaniem zasobami. Ze względu na brak możliwości przypisania planowanego wsparcia do określonych kodów PKD, decyzję o wpisywaniu się w zakres wsparcia podejmowała będzie w każdym indywidualnym przypadku Rada LGD na	Kryterium weryfikowane na podstawie wniosku wraz z załącznikami

		podstawie informacji zawartych we wniosku i załączonych dokumentach.	

12.	**<u>Członkostwo w LGD:</u>** a) Wnioskodawca jest członkiem LGD min. 12 miesięcy w momencie złożenia wniosku. Wnioskodawca ma uregulowane składki członkowskie i uczestniczył w minimum jednym Walnym Zgromadzeniu w ostatnich 12 miesiącach – **10 pkt.** b) Wnioskodawca nie jest członkiem LGD, lub jest członkiem LGD krócej niż 12 miesięcy lub nie wypełnia swoich obowiązków członkowskich (udział w przynajmniej jednym Walnym Zgromadzeniu w ostatnich 12 miesiącach, opłacanie składek członkowskich) – **0 pkt.**	Punktacja jest przyznawana wnioskodawcom, którzy są członkami LGD minimum 12 miesięcy liczone od momentu złożenia wniosku o dofinansowanie. Wnioskodawca obowiązkowo równocześnie musi spełnić dodatkowe kryteria: -uregulowane składki członkowskie; -wykazać swoją aktywność w LGD poprzez uczestnictwo w minimum jednym Walnym Zgromadzeniu w ostatnich 12 miesiącach. Punkty nie są przyznawanie osobom i podmiotom nie będącym członkami LGD. Punkty nie są przyznawane również członkom LGD, którzy: -są członkami poniżej 12 miesięcy, liczonych od dnia złożenia wniosku; -nie wypełniają swoich obowiązków członkowskich, tj. mają nieuregulowane składki członkowskie lub nie uczestniczą w Walnym Zgromadzeniu.	Kryterium weryfikowane na podstawie dokumentacji członkowskiej LGD, list obecności na Walnym Zgromadzeniu oraz liście wpłat składek członkowskich.
Przyznanie dotacji będzie możliwe w przypadku osiągnięcia minimum punktowego, które wynosi 40% sumy wszystkich pkt.			
Maksymalna liczba pkt.:	**125**		
Minimalna liczba pkt. niezbędnych do wyboru operacji:	**50**		
*** W przypadku dwóch lub więcej operacji, które po ocenie według lokalnych kryteriów wyboru otrzymają taką sama liczbę pkt.**, o ich kolejności na liście rankingowej będą decydowały **„kryteria rozstrzygające".** Pierwszym kryterium rozstrzygającym jest kryterium **nr 1 „Udział wnioskodawcy w szkoleniach i konsultacjach".** Jeśli w tym kryterium liczba pkt. będzie taka sama w przypadku dwóch lub więcej operacji, rozstrzygać będzie drugie kryterium rozstrzygające, tj. kryterium **nr 8 „Wykorzystanie lokalnych zasobów".** Jeśli liczba pkt. uzyskanych przez dwie lub więcej operacji nadal będzie taka sama, o kolejności na liście rankingowej zadecyduje czas (kolejność) złożenia wniosku.			